

 บริษัท พรีเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) PREEYA MAR KIE TING PUBLIC COMPANY LIMITED	บริษัท พรีเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)		หมายเลขเอกสาร	: HRDD001
	คู่มือ การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน		วันที่บังคับใช้	: 01/02/2567
	(Human Rights Due Diligence : HRDD)		แก้ไขครั้งที่	: 1

ผู้จัดเตรียม : <u>บ.พรีเมียร์</u>	ผู้ตรวจสอบ : <u>IS</u>	ผู้อนุมัติ : <u>[Signature]</u>
วันที่ : 01/02/2567	วันที่ : 01/02/2567	วันที่ : 01/02/2567
ตำแหน่ง : รอง ผจก.ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	ตำแหน่ง : รอง.กกก.งานทรัพยากรบุคคล	ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ

มีจำนวนทั้งหมด : 13 แผ่น

แก้ไขครั้งที่	แก้ไขแผ่นที่	วันที่บังคับใช้
1	ทั้งหมด	01/02/2567

	บริษัท 프리เมียร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) คู่มือ การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence : HRDD)	หมายเลขเอกสาร	: HRDD001
		วันที่บังคับใช้	: 01/02/2567
		แก้ไขครั้งที่	: 1

ส่วนถือกรรมสิทธิ์

เอกสารและข้อมูลในคู่มือการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านทั้งหมด ถือเป็นกรรมสิทธิ์และเป็นความลับของบริษัท 프리เมียร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) แต่เพียงผู้เดียว การทำสำเนาแจกจ่ายหรือเผยแพร่ทั้งบุคคลภายในบริษัท หรือบุคคลภายนอก ต้องได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษร จากกรรมการผู้จัดการ หรือตัวแทนฝ่ายบริหาร

ผู้ที่ได้รับเอกสารดังกล่าวจากบริษัทฯ ต้องไม่ทำสำเนาซ้ำ เผยแพร่หรือแจกเอกสารโดยไม่ได้รับอนุญาต ยกเว้นได้รับการยินยอม เป็นลายลักษณ์อักษรจากกรรมการผู้จัดการหรือตัวแทนฝ่ายบริหาร

	บริษัท พรีเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) คู่มือ การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence : HRDD)	หมายเลขเอกสาร	: HRDD001
		วันที่บังคับใช้	: 01/02/2567
		แก้ไขครั้งที่	: 1

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1 บทนำ	4
2 เป้าหมายและวัตถุประสงค์	4
3 ขอบเขต	5
4 คำจำกัดความของสิทธิมนุษยชน	5
5 ประกาศนโยบายว่าด้วยการเคารพสิทธิมนุษยชน (A Statement of Policy Commitment to Respect Human Rights)	6
6 การประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงหรือมีแนวโน้มที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมของบริษัท (Assessment of Actual Potential Human Rights impacts of Company Activities and Relationship)	9
7 การบูรณาการนโยบายกับการประเมิน รวมถึงกลไกการควบคุมภายในและภายนอก (Incorporating into Company Procedures and Addressing Impacts)	10
8 การรายงานผลดำเนินงาน และทบทวนแผนการดำเนินงาน (Reporting and Evaluation)	14
9 การแก้ไขและการเยียวยา (Remediation and Remedy)	14

	บริษัท พรเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) คู่มือ การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence : HRDD)	หมายเลขเอกสาร : HRDD001
		วันที่บังคับใช้ : 01/02/2567
		แก้ไขครั้งที่ : 1

1. บทนำ

ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนของภาคธุรกิจนับเป็นหนึ่งในประเด็นที่หลายภาคส่วนทั้งภาครัฐ องค์กรภาคประชาสังคม สมาคมภาคธุรกิจ ภาคสื่อมวลชน รวมทั้งกลุ่มนักลงทุน โดยบริษัทเองมีบทบาททั้งการเป็นผู้ส่งเสริมสิทธิมนุษยชนผ่านการดำเนินธุรกิจที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิต ในมิติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของธุรกิจ ในขณะเดียวกันการประกอบธุรกิจของบริษัทมีเจตนาแน่วแน่ที่จะไม่กระทำใดๆ ที่จะเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ไม่ปลอดภัยในสถานประกอบการ การปล่อยมลภาวะซึ่งส่งผลกระทบต่อสิทธิของประชาชนในชุมชน เป็นต้น ซึ่งผลจากการละเมิดสิทธิดังกล่าว อาจนำไปสู่ผลกระทบต่อการดำเนินของธุรกิจในภาพรวม เช่น การยกเลิกสัญญาซื้อขาย ภายลักษณะขององค์กร ตลอดจนถึงการต่อต้านจากสังคม

นอกจากนี้แล้ว องค์กรสหประชาชาติได้ออกคู่มือที่ชื่อว่า “หลักการชี้แนะเรื่องธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (United Nation Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGP)” เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชนในภาคธุรกิจตามหลักการและกรอบดำเนินงานว่าด้วยการการป้องกัน การเคารพ และการเยียวยา โดยหนึ่งในขั้นตอนสำคัญซึ่งระบุไว้ในหลักการชี้แนะเรื่องธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน คือกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence : HRDD) ซึ่งเริ่มตั้งแต่การประกาศความมุ่งมั่นด้านการเคารพสิทธิมนุษยชนผ่านนโยบายของบริษัท การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Risk Assessment : HRRRA) ของกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท พร้อมทั้งจัดให้มีกระบวนการเยียวยาหากมีการละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท ข้อกำหนดต่างๆ เหล่านี้ บริษัทกำหนดเป็นแนวนโยบายที่จะปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

2. เป้าหมายและวัตถุประสงค์

บริษัท พรเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญด้านสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ จึงได้มีการประกาศแสดงความมุ่งมั่นผ่านนโยบายสิทธิมนุษยชนของบริษัท โดยจัดให้มีกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านเพื่อให้บริษัทสามารถระบุ และจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนซึ่งส่งผลกระทบต่อธุรกิจ สามารถวางแผนจัดการกับผลกระทบจากประเด็นดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ขอบเขต

การดำเนินงานมีขอบเขตครอบคลุมการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนในระดับองค์กรของบริษัท และครอบคลุมกลุ่มบุคคลภายนอกที่อาจมีส่วนเกี่ยวข้อง หรือได้รับผลกระทบจากกิจกรรมของบริษัท เช่น คู่ค้าธุรกิจ คู่ค้า และชุมชน และสิ่งแวดล้อมรอบข้าง

ทั้งนี้ การประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนเป็นไปตามข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คือ หลักการชี้แนะเรื่องธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน หรือ UNGP (United Nations Guiding Principles on Business and Human rights) กองทุนการเงินระหว่างประเทศ หรือ IFC (International Finance Corporation) เป็นต้น

 บริษัท พีเอ็มเอช จำกัด (มหาชน) P. P. PUBLIC CO., LTD.	บริษัท พีเอ็มเอช จำกัด (มหาชน) คู่มือ การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence : HRDD)	หมายเลขเอกสาร	: HRDD001
		วันที่บังคับใช้	: 01/02/2567
		แก้ไขครั้งที่	: 1

4. คำจำกัดความ

สิทธิมนุษยชนคือ สิทธิขั้นพื้นฐานและความอิสระที่ทุกคนพึงมี โดยสิทธิดังกล่าวตั้งอยู่บนหลักเกณฑ์ 4 ข้อ (Guide to Human Rights Impact Assessment and Management : HRIAM) ได้แก่

- ◆ **สิทธิที่เป็นสากล (Universal)** หมายถึง คนทุกคนเกิดมาพร้อมกับสิทธิมนุษยชนที่เท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ ที่อยู่ เพศ สัญชาติ ชาติพันธุ์ ศาสนา และมรดกทางวัฒนธรรม
- ◆ **สิทธิที่ไม่สามารถถูกพรากหรือถ่ายโอนให้กันได้ (Inalienable)** หมายถึง สิทธิมนุษยชนไม่ควรถูกพรากไปได้ เว้นแต่ในสถานการณ์ที่เฉพาะเจาะจงและต้องเป็นไปตามกระบวนการยุติธรรม
- ◆ **สิทธิไม่สามารถแบ่งแยกได้ (Indivisible)** หมายถึง สิทธิมนุษยชนควรได้รับการพิจารณาที่เท่าเทียมกัน สิทธิพลเมืองและสิทธิทางการเมืองต่างมีความสำคัญเท่ากับสิทธิทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม
- ◆ **การพึ่งพาอาศัยกันและความสัมพันธ์ต่อกัน (Interdependent and interrelated)** หมายถึง สิทธิมนุษยชนมีความสัมพันธ์กันและพึ่งพาอาศัยกัน การพัฒนาสิทธิหนึ่งส่งผลให้สิทธิอื่นๆ นั้นพัฒนาไปด้วย แต่ในขณะเดียวกัน การลดทอนสิทธิหนึ่งก็จะทำให้สิทธิอื่นๆ นั้นถูกระงับไปด้วยเช่นกัน

นอกจากสิทธิขั้นพื้นฐานทั้ง 4 ข้อ ยังมีข้อกำหนดและมาตรฐานสิทธิมนุษยชนอื่นๆ เช่น กติการะหว่างประเทศว่าด้วยสิทธิพลเมืองและสิทธิทางการเมือง (International Covenant On Civil and Political Rights : ICCPR) และกติการะหว่างประเทศว่าด้วยสิทธิทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม (International Covenant on Economic, Social and Cultural Rights : ICESCR) เป็นต้น

5. ประกาศนโยบายว่าด้วยการเคารพสิทธิมนุษยชน (A Statement of Commitment to Respect Human Rights)

นโยบายการเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัท พีเอ็มเอช จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค โดยดำเนินธุรกิจภายใต้ปรัชญาของกลุ่มบริษัทพีเอ็มเอช คือ "ธุรกิจก้าวหน้า พนักงานมั่นคง สังคมยั่งยืน" ซึ่งเป็นคุณค่าหลัก (Core Value) ที่บริษัทยึดถือเป็นแนวปฏิบัติตลอดมา โดยให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการ ภายใต้กรอบการบริหารจัดการของการมีจริยธรรมที่ดีมีความโปร่งใสตรวจสอบได้ ทั้งนี้บริษัทยังสนับสนุน ส่งเสริม และมุ่งมั่นที่จะจะนำหลักการสำคัญของสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGP) ว่าด้วยการปกป้องสิทธิ การเคารพสิทธิ และการเยียวยาเมื่อเกิดผลกระทบจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่มาจากการประกอบธุรกิจ นำมาเป็นนโยบายในการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในบริษัทต้องปฏิบัติและรับทราบ ตลอดจนแจ้งให้ลูกค้า ผู้ถือหุ้น คู่ค้า และสังคมได้รับทราบ ซึ่งจะเกี่ยวกับ 4 เรื่องหลัก ได้แก่ สิทธิมนุษยชนของลูกค้า สิทธิมนุษยชนของพนักงาน สิทธิมนุษยชนของผู้ถือหุ้น สิทธิมนุษยชนของคู่ค้า ร้านค้า และ/หรือ เจ้าหนี้ ดังนี้

	บริษัท พรเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) คู่มือ การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence : HRDD)	หมายเลขเอกสาร	: HRDD001
		วันที่บังคับใช้	: 01/02/2567
		แก้ไขครั้งที่	: 1

1. สิทธิมนุษยชนของลูกค้า

- ดูแลลูกค้าทุกรายโดยเท่าเทียมกัน ด้านการให้ข้อมูลข่าวสารและให้คำแนะนำเกี่ยวกับสินค้า วิธีการใช้สินค้า ตลอดจนคุณสมบัติประโยชน์ของสินค้า เพื่อเป็นประโยชน์กับลูกค้าสูงสุด พร้อมส่งมอบสินค้าและการให้บริการอย่างมีคุณภาพ ตรงตามความคาดหวังของลูกค้า
- ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด โดยปฏิบัติด้วยความเสมอภาคและทัดเทียมกัน ไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สติปัญญา การศึกษา และสถานะทางสังคม
- ปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าให้ได้รับความปลอดภัยสูงสุดในการใช้สินค้าและบริการของบริษัท
- จัดให้มีช่องทางที่ลูกค้าสามารถร้องเรียน เสนอข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ มายังบริษัท โดยทางบริษัทมีการบริหารจัดการข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม ตลอดจนให้การเยียวยา หากมีการละเมิดสิทธิมนุษยชน

2. สิทธิมนุษยชนของพนักงาน

- เคารพในความเสมอภาคของบุคคลในการจ้างงาน เปิดโอกาสให้กับผู้สมัครงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติบนพื้นฐานของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สติปัญญา การศึกษา สถานะทางสังคม ผู้สูงอายุ เพศทางเลือก และ รสนิยมทางเลือก
- ปกป้องคุ้มครองและห้ามมิให้มีการกระทำการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในสถานที่ทำงานทุกรูปแบบ
- ดูแลปกป้องผลประโยชน์ ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และสวัสดิการให้พนักงานทุกคน ทุกระดับอย่างเหมาะสมเป็นธรรม ปฏิบัติต่อพนักงานโดยเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อให้เกิดคุณภาพชีวิตและความอยู่ดีมีสุขจากการบริหารจัดการงานของบริษัท
- ส่งเสริมให้พนักงานได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ พร้อมเสริมสร้างสมรรถนะ ทักษะและทัศนคติสอดคล้องตามปรัชญาของกลุ่มพรเมียร์
- ให้ความสำคัญในการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของพนักงาน ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานข้อเท็จจริง และเคารพในสิทธิเสรีภาพของพนักงานในการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ
- จัดให้มีช่องทางที่กำหนดไว้สำหรับพนักงาน หากพนักงานมีข้อขัดข้องใจให้เสนอมายังบริษัทตามแนวทางปฏิบัติ โดยมีการบริหารจัดการข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม ตลอดจนให้มีการเยียวยาหากมีการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- ปกป้องและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานให้มีความปลอดภัยสูงสุด โดยไม่นำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ในการละเมิดสิทธิของพนักงาน

3. สิทธิมนุษยชนของผู้ถือหุ้น

- ดูแล ส่งเสริมการใช้สิทธิความเป็นเจ้าของในการควบคุมการดำเนินของบริษัท ในการเข้าร่วมประชุม การแสดงความคิดเห็น การออกเสียง ลงมติต่างๆ การลดทุน เพิ่มทุน การเปลี่ยน โอน จำหน่าย และการรับเงินปันผล ตลอดจนการตรวจทะเบียนผู้ถือหุ้น

	บริษัท ปรีเชียร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) คู่มือ การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence : HRDD)	หมายเลขเอกสาร : HRDD001
		วันที่บังคับใช้ : 01/02/2567
		แก้ไขครั้งที่ : 1

- นำเสนอรายงาน แจ้งข่าวสารข้อมูลการดำเนินการของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ครบถ้วนตามความเป็นจริง รวมถึงแจ้งกฎเกณฑ์วิธีการต่างๆ ในการถือหุ้นโดยทั่วกัน
- ตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิด หรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น
- ปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือหุ้นให้ได้รับความปลอดภัยสูงสุดในการร่วมถือหุ้นของบริษัท

4. สิทธิมนุษยชนของคู่ค้า ร้านค้า และ/หรือ เจ้าหนี้

- เปิดโอกาสให้กับคู่ค้าทุกรายที่ทางบริษัทเป็นตัวแทนจัดจำหน่าย ในการเข้าร่วมเป็นพันธมิตรทางการค้าโดยเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ
- ปฏิบัติต่อคู่ค้า ร้านค้า และ/หรือ เจ้าหนี้อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย
- ปกป้อง คุ้มครอง ไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลในส่วน of คู่ค้า ร้านค้า และ/หรือ เจ้าหนี้ ให้คู่ค้าหรือผู้อื่นที่ไม่เกี่ยวข้องรับทราบ รวมถึงการปกป้องดูแล ไม่ยกยอก หรือนำทรัพย์สินทางปัญญา ข้อมูลความลับของคู่ค้า และข้อมูลส่วนบุคคลของคู่ค้ามาใช้ในทางที่ผิด
- ยึดมั่นในหลักการค้าเป็นธุรกิจ การโฆษณาและการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับอย่างเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายในด้านการคุ้มครองแรงงาน โดยไม่มีการบังคับใช้แรงงาน การกำหนดชั่วโมงการทำงานตามกฎหมาย และการปรับค่าจ้าง ค่าตอบแทนที่เป็นธรรมต่อลูกจ้างโดยอ้างอิงตามกฎหมาย พร้อมทั้งยังดูแล ส่งเสริม ปกป้อง ที่จะดำเนินธุรกิจอันไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน และดำเนินธุรกิจโดยไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของสังคมอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป

ปิย สมุทรโคจร
กรรมการผู้จัดการ

	บริษัท พรสิเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) คู่มือ การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence : HRDD)	หมายเลขเอกสาร	: HRDD001
		วันที่บังคับใช้	: 01/02/2567
		แก้ไขครั้งที่	: 1

6. การประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นจริง หรือ มีแนวโน้มที่อาจเกิดจากกิจกรรมของบริษัท

(Assessment of Actual and Potential Human Rights Impact of Company Activities and Relationship)

บริษัท จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนเพื่อระบุความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจริงและอาจเกิดขึ้นจากการมีส่วนร่วมหรือมีความเชื่อมโยงผ่านความสัมพันธ์ทางธุรกิจ โดยพิจารณากลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก ที่อาจได้รับผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมจากกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทตลอดจนห่วงโซ่อุปทาน

นอกจากนี้ บริษัทยังคำนึงถึงกลุ่มเปราะบาง เช่น แรงงานภาคบังคับ ผู้หญิง เด็ก คนพื้นเมือง แรงงานข้ามชาติ แรงงานตามสัญญาของบุคคลที่สาม และชุมชนท้องถิ่นที่อาจเกี่ยวข้องกับกิจกรรมในกระบวนการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนครอบคลุมถึงประเด็นความเสี่ยงด้านความเท่าเทียมของค่าตอบแทนและการเลือกปฏิบัติ

โดยบริษัทจะจัดให้มีการประเมินและรายงานความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และ/หรือ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนครอบคลุมเฉพาะการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจหลักของบริษัท ทั้งหมดซึ่งแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มหลัก ได้แก่

กิจกรรมทางธุรกิจหลัก

- ◆ การปฏิบัติงานด้านการจัดจำหน่ายสินค้า
- ◆ การปฏิบัติงานด้านการกระจายสินค้า

สนับสนุนกิจกรรมทางธุรกิจ

- ◆ สิทธิมนุษยชนของพนักงาน
- ◆ สิทธิมนุษยชนชุมชนและสิ่งแวดล้อม
- ◆ สิทธิมนุษยชนลูกค้า
- ◆ สิทธิมนุษยชนคู่ค้า

ซึ่งครอบคลุมกระบวนการทางธุรกิจที่อาจเกิดขึ้นใหม่ เช่น กิจกรรมร่วมค้า (Joint Venture) หรือ การควบรวมกิจการ (Merger and acquisition) เป็นต้น

7. การบูรณาการนโยบายกับการประเมิน รวมถึงกลไกการควบคุมภายในและภายนอก

(Incorporating into Company Procedures and Addressing Impacts)

ขั้นตอนที่ 1 การระบุประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Identification)

การระบุประเด็นสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางบริษัท ทำได้โดยการเปรียบเทียบในกลุ่มบริการและคำปณิธาน ซึ่งของเขตของสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องของบริษัท แสดงไว้ดังนี้

	บริษัท พีเอ็มอาร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) คู่มือ การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence : HRDD)	หมายเลขเอกสาร	: HRDD001
		วันที่บังคับใช้	: 01/02/2567
		แก้ไขครั้งที่	: 1

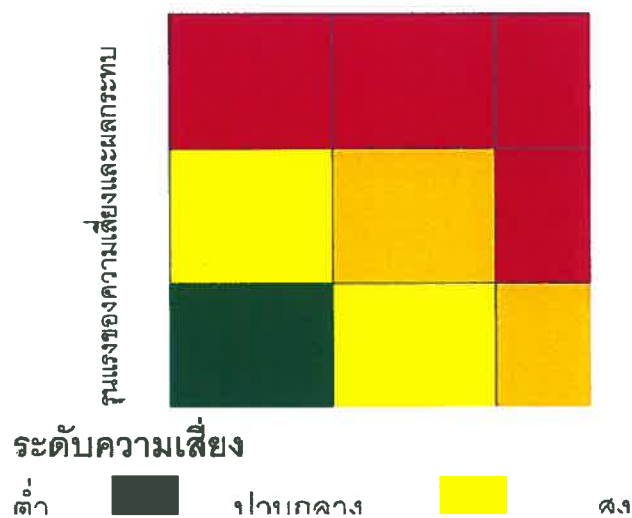
ประเด็น	ขอบเขตสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้อง
สิทธิมนุษยชนของพนักงาน	
สภาพแวดล้อมในการทำงาน	การสร้างสภาพแวดล้อมทางกายภาพ ให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน เช่น ห้องทำงาน แสงสว่าง บรรยากาศในการทำงาน ชั่วโมงในการทำงาน รวมถึงลักษณะสิ่งแวดล้อมอื่นๆ เช่น อุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ ที่ช่วยส่งเสริมต่อการทำงานของพนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น
อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน	การดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานในบริษัท สถานที่ทำงาน และแผนงานในการให้ความช่วยเหลือ สร้างการรับรู้และเข้าถึงการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ครอบคลุมพนักงานทั้งหมด
การไม่เลือกปฏิบัติ	การปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน รวมไปถึงการจ่ายค่าจ้างอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม โดยไม่ใช่เกณฑ์ เชื้อชาติพันธุ์ สีผิว เพศ ศาสนา ภูมิภาค สถานบันการศึกษา ความคิดเห็นทางการเมือง หรืออื่นๆ มาใช้ในการเลือกปฏิบัติ
เสรีภาพในการสมาคมและส่วนร่วมในการต่อรอง	พนักงานมีสิทธิในการร่วมเจรจาในเรื่องผลประโยชน์ในการทำงานอย่างเป็นธรรมและมีเสรีภาพในการสมาคม
แรงงานเด็กและแรงงานภาคบังคับ	บริษัทจะไม่ดำเนินการใช้แรงงานภาคบังคับ หรือ การใช้แรงงานเด็กในองค์กรและในห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงการค้ามนุษย์
สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม	
มาตรฐานการครองชีพและคุณภาพชีวิต	การดำเนินงานของบริษัท จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบเชิงลบต่อบริเวณชุมชนใกล้เคียงในเรื่องสิทธิมนุษยชน เช่น การไปลดทอนรายได้ของคนในชุมชนจากการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม
อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของชุมชน	การดำเนินงานของบริษัท ในการระมัดระวังการดำเนินงานที่ก่อให้เกิดผลกระทบเชิงลบด้าน อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของชุมชน เช่น การเกิดอุบัติเหตุที่มาจากการทำงานของพนักงาน การสร้างมลพิษต่างๆต่อชุมชน
การจัดการของเสียและวัตถุอันตราย	การดำเนินการด้านการจัดการของเสียและวัตถุอันตรายของบริษัท โดยมีการดำเนินการกำจัดอย่างถูกวิธี และไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนใกล้เคียง เช่น การคัดแยกประเภทขยะ การกำจัดขยะติดเชื้ออย่างถูกวิธี หรือวัตถุสารเคมีที่เป็นอันตราย เป็นต้น

	บริษัท พีเอ็มอาร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) คู่มือ การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence : HRDD)	หมายเลขเอกสาร	: HRDD001
		วันที่บังคับใช้	: 01/02/2567
		แก้ไขครั้งที่	: 1

ประเด็น	ขอบเขตสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้อง
สิทธิมนุษยชนลูกค้า	
สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า	การคัดเลือกสินค้าที่ทางบริษัทจัดจำหน่าย ต้องเป็นสินค้าที่มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ราคาเป็นธรรม และมีการคำนึงถึงสุขภาพรวมถึงความปลอดภัยของลูกค้า ระหว่างการใช้หรือการบริโภค
การรักษาความเป็นส่วนตัวของลูกค้า	การไม่ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า มีแนวทางการบริหารจัดการ การจัดเก็บ การป้องกัน และดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า
การไม่เลือกปฏิบัติต่อลูกค้า	การมีแนวทางการบริหารจัดการ ป้องกัน ในเรื่องการไม่เลือกปฏิบัติต่อลูกค้า
สิทธิมนุษยชนคู่ค้า	
จรรยาบรรณของคู่ค้า	การดำเนินงานของบริษัท จะต้องเป็นไปตามจรรยาบรรณที่ดี การปฏิบัติทางการค้าอย่างเป็นธรรม และเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตั้งอยู่บนพื้นฐานการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย
ความลับของคู่ค้า	บริษัทจะไม่ทำการละเมิดข้อมูลความลับของคู่ค้า เช่น ข้อมูลด้านลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร ข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น

ขั้นตอนที่ 2 การจัดลำดับความเสี่ยง (Risk Ranking)

บริษัท ดำเนินประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนโดยใช้เกณฑ์ความเป็นไปได้ (Likelihood) และผลกระทบ (Impact Level) ที่จะเกิดขึ้นเพื่อจัดลำดับความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน



	บริษัท พรเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) คู่มือ การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence : HRDD)	หมายเลขเอกสาร : HRDD001
		วันที่บังคับใช้ : 01/02/2567
		แก้ไขครั้งที่ : 1

ขั้นตอนที่ 3 การจัดการความเสี่ยง

ประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนทั้ง 4 ประเด็นหลัก บริษัทได้นำมาวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และจัดทำมาตรการลดผลกระทบและบรรเทาการแก้ไขดังนี้

หัวข้อหลัก	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	การจัดการประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัท
สิทธิมนุษยชนพนักงาน		
สภาพการทำงาน	- สัญญาจ้างงานไม่ตรงกับสภาพการทำงาน เช่น การทำงานพื้นที่อับอากาศ ไม่ได้ถูกกำหนดในรายละเอียดสัญญาจ้างงาน - ความเพียงพอของสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกของพนักงาน เช่น ร้านอาหารของพนักงานขณะเวลาพัก - การทำงานล่วงเวลาที่มากกว่ากฎหมายกำหนด และการทำงานที่ไม่เต็มใจ - การจ่ายค่าจ้างล่าช้า ค่าตอบแทนที่ไม่เหมาะสม - ระยะเวลาการทำงานที่มากเกินไป - วันหยุดและเวลาพัก (Holiday and breaks) ที่ไม่เหมาะสม - การมอบหมายให้ทำงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือในสถานที่ใดสถานที่หนึ่ง โดยปราศจากความเต็มใจของพนักงาน เช่น การให้พนักงานไปปฏิบัติพื้นที่เสี่ยงภัยพื้นที่ภาคใต้	- นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Policy) - คู่มือพนักงาน - จรรยาบรรณของบริษัท - ข้อบังคับในการทำงาน
อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน	การมีสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุระหว่างการทำงาน เช่น การเกิดอุบัติเหตุจากการใช้อุปกรณ์ในร้านค้า ลังสินค้าขนส่งกับ ไฟดูด ไฟรั่ว	- นโยบายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย - การอบรมเกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน
แรงงานเด็กและแรงงานภาคบังคับ	การใช้แรงงานเด็กในองค์กร และในห่วงโซ่อุปทาน รวมถึง แรงงานภาคบังคับในบริษัท	- นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Policy) - คู่มือพนักงาน - จรรยาบรรณของบริษัท - ข้อบังคับในการทำงาน

	บริษัท พีเอ็มอาร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) คู่มือ การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence : HRDD)	หมายเลขเอกสาร	: HRDD001
		วันที่บังคับใช้	: 01/02/2567
		แก้ไขครั้งที่	: 1

หัวข้อหลัก	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	การจัดการประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัท
สิทธิมนุษยชนชุมชนและสิ่งแวดล้อม		
อาชีพอนามัยและความปลอดภัยของชุมชน	อุบัติเหตุบนท้องถนนจากการขนส่งสินค้าของพนักงานขาย	- การตรวจเช็คสมรรถภาพยานพาหนะ - การตรวจเช็คสมรรถภาพพนักงานขับขี่ - การตรวจวัดระดับแอลกอฮอล์ - มีระบบการรับเรื่องร้องเรียน
การจัดการของเสียและวัตถุอันตราย	ขยะติดเชื้อ ซึ่งส่วนใหญ่มาจากการตรวจหาเชื้อโรคโควิด 19 ด้วย ATK และ หน้ากากอนามัย เป็นต้น	ระบบการคัดแยกประเภทขยะทั่วไป ขยะอันตราย และขยะติดเชื้อ โดยมีระบบการแยกกันที่ได้มาตรฐานที่กฎหมายกำหนด ก่อนที่ส่งให้หน่วยงานที่รับจ้างกำจัด
สิทธิมนุษยชนลูกค้า		
สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า	สินค้าที่ไม่ได้มาตรฐาน ที่ก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า สินค้าดังกล่าว เช่น สินค้าหมดอายุ และสินค้าปนเปื้อน	- ระบบการติดตามตรวจสอบมาตรฐานสินค้า Traceability - มีระบบการเรียกคืนสินค้าและผลิตภัณฑ์ - กลไกการรับเรื่องร้องเรียนจากลูกค้า
สิทธิมนุษยชนคู่ค้า		
การรักษาความลับของคู่ค้า	การละเมิดข้อมูลความลับของคู่ค้า เช่น ข้อมูลด้านลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เป็นต้น	- ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. แข่งขันทางการค้า พ.ศ. 2560 - ปฏิบัติตามกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา

8. การติดตามและการรายงานผลการดำเนินงาน (Tracking and Reporting Performance)

บริษัท ดำเนินการตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน และมีการสื่อสารให้ความรู้และอบรมพนักงานครอบคลุมในเรื่องสิทธิมนุษยชนรับทราบอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันในประเด็นที่มีความเสี่ยงต่อผลกระทบเชิงลบที่ผ่านกิจกรรมหรือการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งทางบริษัทได้รายงานผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนเป็นประจำทุกปีผ่านรายงาน One Report หรือเว็บไซต์ของบริษัท และเปิดช่องทางรับฟังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกคน เพื่อให้สามารถรายงานการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชนเข้ามาที่บริษัท ตามช่องทางที่ระบุด้านล่างนี้

ช่องทางการสื่อสาร

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- เลขานุการบริษัท
บริษัท พีเอ็มอาร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 1 อาคารพีเอ็มอาร์คอร์ปอเรทพาร์ค ซอยพีเอ็มอาร์ 2

	บริษัท พรีเมียร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) คู่มือ การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence : HRDD)	หมายเลขเอกสาร : HRDD001
		วันที่บังคับใช้ : 01/02/2567
		แก้ไขครั้งที่ : 1

แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

โทรศัพท์ : 0-2301-2071

แฟกซ์ : 0-2748-2063

อีเมลล์ : Kulthida.act@pm.premier.co.th

9. การแก้ไขให้ถูกต้องและเยียวยา (Remediation and Remedy)

นอกจากการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติข้างต้นเป็นมาตรการเชิงรุกและป้องกันแล้ว บริษัทตระหนักดีว่ากิจกรรมทางธุรกิจอาจก่อให้เกิดการสนับสนุนหรือมีความเชื่อมโยงกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น บริษัทจึงมุ่งมั่นและพยายามที่จะลดความเสี่ยงและการละเมิดที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงกำหนดมาตรการ การบรรเทาผลกระทบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขและลดความความเป็นไปได้ของการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท

กรณีเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนและมีความเสียหายเกิดขึ้น บริษัทมีมาตรการด้านดังกล่าว โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้พิจารณาหากพิสูจน์ทางกฎหมายได้ว่า บริษัทเป็นผู้กระทำการละเมิดจริง บริษัทได้กำหนดมาตรการชดเชยเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบอย่างเป็นธรรมในรูปแบบต่างๆ เช่น การรักษาพยาบาล การชดเชยค่าเสียหาย และติดตามดูแลผู้ได้รับผลกระทบ เพื่อให้ได้รับการเยียวยาอย่างเหมาะสม

อนึ่ง : บริษัทจะทำการทบทวนรายละเอียดและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง